



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ с.ЯНКОВО
с. Янково, общ. Смядово, ул. "Възраждане" №4
тел. 0888574493, e-mail ou-yanково@abv.bg



Утвърдила
Веска Илиева-директор на ОУ -Янково

П Л А Н

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА (приет с Решение на ПС по Протокол №1/15 .09. 2022г.)

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1. През настоящата учебна година училището работи по утвърдените от МОН учебни планове.
2. Методическите обединения в училището са:
 - на учителите от I-IV клас с ръководител Мергюл Хайриева
 - на учителите от V-VII клас с ръководител Гюлеян Реджебова.

Ц Е Л И:

1. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическите кадри.
2. Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности на педагогическите кадри.

З А Д А Ч И:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез промяна на педагогическия опит.
3. Да се създадат условия за максимално делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с образователните изисквания.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно училищна система за квалификация.
2. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.
3. Прилагане на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията и разчупване на стереотипите.

ФОРМИ:

Семинари, проблемни групи, самообразование, дискусии, практикуми, сбирки, открити уроци и решаване на казуси.

ОРГАНИЗИРАНЕ:

1. На училищно равнище.
2. Извънучилищна квалификационна дейност.

ДЕЙНОСТИ:

1. Разработване на планове на МО.
Отг.: Председателите на МО Срок: 30 .09.2022 г.
2. Посещение на септемврийските педагогически съвещания.
Отг.: учители Срок: по график на РУО
3. Анкетно проучване на интересите на учениците по отделните учебни предмети. Обобщаване и анализ на резултатите от анкетите. Провеждане на работна среща и дискусия.
Отг.: учителите Срок: 10 .12. 2020 г.
4. Организиране на "Дни на отворените врати" за наблюдения на уроци от родители, бивши наши ученици и учители.
Отг.: Директора Срокове: м. май 2022 г.
5. Работна среща във връзка с анализ на резултатите от проведените входни и изходни равнища за регистриране на знанията и уменията на учениците. Отчитане на резултатите от проведените входни и изходни равнища за регистриране на знанията и уменията на учениците.
Отг.: Председатели МО, Срок: по План на МО
6. Провеждане на лектории. Да се фиксират в плановете на МО.
Отг.: Директора и председатели на МО Срок: постоянен
7. Всеки учител да опише и предаде на електронен носител по един разработен и изнесен урок на учебен срок. Да продължи практиката в това отношение. Да продължи обогатяването на електронната библиотека чрез добавяне за съхранение и ползване при нужда на планове, годишни тематични разпределения, програми по ИУЧ, разработени уроци, тестове, тематични и други проверки, писмени изпитвания и класни работи, свалени файлове от сайтове и др.
Отг.: р-ли МО Срок: до 5 .II. и VI. 2023 година за уроците и постоянен за другите дейности.
12. Изнасяне на открити уроци и провеждане на тренинги тяхното обсъждане по МО: по един на срок в двете МО - общо четири за годината.

ИЗВЪНУЧИЛИЩНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ФОРМИ:

1. Участие в срещи с автори на учебници и авторски колективи.
2. Проучване на предлаганите квалификационни форми и желанията на учители да участват в тях.
3. Методическа сбирка за анализ на корекции в ДОС. Стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни степени.
Срок: до 10 .XII. 2022 г. Отг.: председатели МО
4. Мотивиране на учителите за включване в курсове за квалификация по различни предмети. Да се осигурят финансови средства от бюджета на училището, съгласно нормативните изисквания.
5. Организиране на курсове за по-висока компютърна грамотност на желаещите колеги. При невъзможност това да се случи да се организират практикуми на училищно равнище.

ИКТ

Отг.: Гюлеян Реджебова, преподавател по